T.C.

ALTINORDU KAYMAKAMLIĞI

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

YÜKSEL-RÜSTEM ÖZTÜRK ANAOKULU

**COVİD-19 EYLEM PLANI**

**İLETİŞİM**

**YÜKSEL-RÜSTEM ÖZTÜRK ANAOKULU**

**TEL: 0452 777 55 58 e mail:**

**YÜKSEL-RÜSTEM ÖZTÜRK ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ COVİD-19 EYLEM PLANI**

**1.GİRİŞ**

**1.1-Genel Bilgiler**

Bu plan dünya genelinde görülen COVİD-19 hastalığının etkeni, bulaşma yolları ve korunma yöntemleri konusunda okul personelinin, öğrencilerin, velilerin ve ziyaretçilerin bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve uygulanacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla T.C. Sağlık Bakanlığının COVİD-19 Rehberi ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu esas alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuzda COVİD-19 şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda uygulanacak korunma önlemleri ve izlenecek süreçleri içermektedir. Yeni ortaya çıkan bilgiler ve durumlara bağlı olarak hazırlamış olduğumuz bu planın güncellenmelerinin düzenli olarak yapılması hedeflenmektedir.

**2. AMAÇ ve HEDEFLER**

**2.1-COVİD-19 Eylem Planı Amacı**

* COVİD-19 hastalığında etkilenecek personelin hastalığı tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve koordinasyon içinde hareket etmelerine yardımcı olabilecek bilgi ve becerileri sağlamaktır.
* COVİD-19 hastalığı etkeni, bulaşma yolları, alınacak önlemler hakkında bilgi vermek; COVİD-19 vakası veya daha önce temas etmiş kişi ile karşılaşıldığında izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla tüm okul personeli, öğrenciler, veliler ve ziyaretçiler için hazırlanmıştır.
* Olası bir COVİD–19 vakası görülmesi durumunda kurum personelinin; koordineli ve zamanında hareket edebilmeleri ve şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda neler yapması gerektiğini hakkında bilgi vermek amaçlanmıştır.

**2.2-COVİD-19 Eylem Planı Hedefleri**

* COVİD-19 pandemisine karşı hazırlık ve faaliyet planlarının temelini oluşturacak teknik bilgileri sunmak,
* COVİD-19 pandemisine karşı yapılacak çalışmaların etkinliğini artırmak amacıyla pandemi ortaya çıkmadan önce gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri belirlemek ve önerilerde bulunmak,
* COVİD-19 pandemisi sırasında kamu ve özel kuruluşlar arasındaki iş birliğini, kuruluşların rollerini, sorumluluklarını ve yapılması gereken çalışmaları belirlemek,

**3.KAPSAM**

COVİD-19 pandemisinin bulaşmasını engellemeye yönelik olarak alınacak tüm önlemleri ve bu konuyla ilgili yapılacak çalışmaları kapsar

**4.SORUMLU KİŞİLER**

Okul yönetimi, öğretmenler ve okul personeli ve bu süreçte görev alacak tüm kişiler ve kurumlar.

**5.COVİD-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ADI-SOYADI | GÖREVİ | | TELEFON |
| Meral KAYA | Müdür Yardımcısı | | 0543 260 11 80 |
| Deniz ACARTÜRK | Okulöncesi Öğretmeni | | 0506 653 82 08 |
| Sinem TOKAT | Okulöncesi Öğretmeni | | 0542 353 44 52 |
| Arzu AKSU KIR | | Okulöncesi Öğretmeni | 0538 981 00 52 |

**6.KURULAN KOMİSYON / EKİP GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **EĞİTİM HİZMETLERİ** | İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi  Okul Sağlığı Hizmetleri  Okul Müdürü |
| **COVİD 19 PANDEMİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME HİZMETLERİ** | Eğitim/Öğretim Hizmetleri |

**7. ORDU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ İLETİŞİM VE KOORDİNASYON**

|  |  |
| --- | --- |
| **KURUM ADI** | **TELEFON** |
| **ORDU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ** | **0452 666 25 01** |
| **YENİ MAHALLE AİLE TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ** | **0 452 212 21 08** |

**8. OKUL İÇİ HABERLEŞME LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | | **TC KİMLİK NO** | **ADI-SOYADI** | **GÖREVİ** | | **TELEFONU** |
| **1** | | **51556556244** | **EVREN MAKAR** | **Okul Müdürü** | | 0505 768 2789 |
| **2** | | **26068572174** | **MERAL KAYA** | **Müdür Yardımcısı** | | 0543 260 11 80 |
| **3** | | **59617405142** | **DENİZ ACARTÜRK** | **Okulöncesi Öğretmeni** | | 0506 653 82 08 |
| **4** | | **39205357510** | **SİNEM TOKAT** | **Okulöncesi Öğretmeni** | | 0542 353 44 52 |
| **5** | **59875289430** | | **ARZU AKSU KIR** | **Okulöncesi Öğretmeni** | 0538 981 00 52 | |

**9. ÖĞRENCİ SAYISAL VERİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yaş Grubu** | **Sınıfı** | **Öğrenci Sayısı** |
| **5 Yaş Grubu** | **5/A** | **15** |
|  | **5/B** | **13** |
|  | **5/C** | **16** |
|  | **5/D** | **14** |
|  | **5/E** | **13** |

**TOPLAM Öğrenci Kapasitemiz: 71**

5 yaş gruplarında toplam 71 öğrenci kapasitemiz bulunmaktadır. Kesin öğrenci kayıtları yapıldıktan sonra öğrenci sayıları güncellenecektir.

**10. OKUL VERİ İLETİŞİM ZİNCİRİ**

Öğretmenler

İlçe Sağlık Müdürlüğü

Bulaşıcı Hastalıklar Birimi

Okul Müdürü

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

**11. TANIMLAR**

**Acil Durum:** Çalışanların, öğrencilerin ziyaretçilerin veya yakın tesis ya da yerleşim merkezlerinde bulunanların yaralanmasına veya can kaybına neden olabilen, işyerinin çalışmasını kısmen veya tamamen durdurabilen, işyerine veya doğal çevreye zarar veren, işyerinin finansal yapısını veya toplumdaki imajını tehdit eden planlanmamış olayları,

**Acil Durum Planı:** Acil durumlarda yapılacak çalışmaların; görev alacak personelin, kullanılacak donanımın, gereken haberleşme zincirinin ve olası acil durumlarda yürütülecek faaliyetlerin tanımlandığı ve durum tespiti yapılana ve/veya acil durum ortadan kalkana kadar çalışanların toplanacağı güvenli bölgelerin, belirtildiği planı,

**Acil Durum Ekibi:** Yangın, deprem ve benzeri afetlerde binada bulunanların tahliyesini sağlayan, olaya ilk müdahaleyi yapan, arama-kurtarma ve söndürme işlerine katılan ve gerektiğinde ilkyardım uygulayan ekibi, Olay: Ulusal veya Uluslararası afet, iş kesintisi, kayıp, acil durum ya da kriz olarak tanımlanabilecek ya da bunlara yol açabilecek durum.

**İş Kazası:** Önceden planlanmamış çoğu zaman, kişisel yaralanmalara, makinelerin, araç ve gereçlerin zarara uğramasına, üretimin bir süre durmasına yol açan bir olayı,

**Dezenfektan:** Cansız ortamdaki bakteri endoskopları dışında kalan patojen mikroorganizmaların öldürülmesi veya üremelerinin durdurulması için kullanılan kimyasal madde.

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Salgın:** Bir hastalığın ya da başka bir durumun birçok kimseye, hayvana ya da bitkiye birden bulaşması.

**Epidemi:** Bir toplumda veya bir grup insanda bir hastalığın kontrolden çıkarak yaygınlaşması durumu.

**Pandemi**: Dünyada eşzamanlı olarak çok yaygın bir şekilde çok fazla sayıda insanı tehdit eden bulaşıcı hastalık.

**Covid19 (Yeni Tip Corona Virüsü)**: Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**Karantina:** Bulaşıcı bir hastalığa maruz kalan şüpheli durumdaki insanları 14 gün kuluçka devresinde kimse ile temas ettirmemek suretiyle alınan tedbirsel faaliyetlerin tümü, sağlık yalıtımı.

**12. YASAL DAYANAK**

* 6331 Sayılı “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu”
* “İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliği”
* 2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Corona Virüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler duyurusuna dayanılarak hazırlanmıştır.
* Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

**13. YASAL MEVZUAT**

**Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Koronavirüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler ;**

İş sağlığı ve güvenliği kurulunun bulunduğu işyerlerinde kurul tarafından, diğer işyerlerinde ise; işveren veya vekili koordinesinde, bulunması halinde işyeri hekimi, iş güvenliği uzmanı ve diğer sağlık personeli ile çalışan temsilcisi ve mümkünse ilk yardım eğitimi almış veya tecrübesi olan kişilerden oluşan ekip tarafından yürütülür. Sağlık hizmeti sunan işyerlerinde, iş sağlığı ve güvenliği kurulu, bulunması halinde enfeksiyon kontrol komiteleri ile işbirliği içerisinde faaliyetlerini yürütür.

**Hazırlık ekibi**

* Alınacak tedbirlerle ilgili çalışmaları yürütecek
* İşyerindeki hijyen ve temizlik konularında gerekli çalışmaları yürütecek,
* Kurum içi ve kurum dışı iletişimi koordine edecek,
* Acil durum planını güncel tutacaktır.

Şüpheli vakalarda izolasyon ve karantina prosedürünün oluşturulması için **ALO 184** Koronavirüs Danışma Hattı ve Sağlık Bakanlığına bağlı en yakın hastane ile iletişime geçilmesini sağlayacaktır. Kurul ya da hazırlık ekibi; resmi makamların tavsiye kararlarını ve İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan bilgilendirmeleri takip etmekle ve gereğini yapmakla yükümlüdür.

**14. KORONAVİRÜS (COVID-19) TANISI BELİRTİLERİ** **VE KLİNİK ÖZELLİKLERİ**

Enfeksiyonun yaygın belirtileri solunum semptomları, ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Daha ciddi vakalarda ağır solunum yolu enfeksiyonu, böbrek yetmezliği ve hatta ölüm gelişebilir. Virüsle karşılaştıktan sonra genellikle 2 gün içinde belirtiler ortaya çıkıyor ancak bu süre 14 güne kadar uzayabiliyor. Virüsün ilerlemesi durumda ise bazen zatürre gibi hastalıklara yol açabilmektedir. Yeni Corona Virüs (COVID19) sorununun giderek büyüdüğü son günlerde bu virüsün solunum sisteminin yanı sıra göz tutulumu yapabileceğini ve hatta ilk bulguların gözde olabileceği de unutulmamalı. Ayrıca yapılan son açıklamalarla birlikte koku ve tat duyusu kaybının Coronavirüs belirtisi olarak yer alabildiği de belirtilmektedir.

****

**15. OKULDA YAPILACAKLAR**

* COVİD-19 gibi hava yolu ile bulaşan enfeksiyonların yayılımı kapalı ortamlarda daha kolay olduğu için eğitim kurumlarında hastalığın bulaşmasını engelleyecek önlemlerin alınması,
* Okulda çalışan tüm personelin, velilerin, ziyaretçilerin ve öğrencilerin hijyen kuralları konusunda bilgilendirilmesi ve gerekli eğitimlerin uzman kişiler tarafından aldırılması
* Bu önlemlerin alınması için sağlık çalışanları, okul yönetimi ve öğretmenler, veliler ve öğrenciler arasında iş birliği ve eşgüdümün sağlanması
* Olası bir vakayla karşılaşıldığı takdirde gerekli önlemlerin alınarak ilgili yerlere bilgilendirmelerin yapılması
* Okula devam edecek çocukların velilerinden taahhütname alınması
* Hasta olan çocukların ve velilerin okula alınmaması
* Günlük belirli aralıklarla hijyen kurallarına uygun olarak temizlik dezenfektan ve sık sık ortam havalandırmalarının yapılması
* Okul girişlerinde , koridorlarında , ve diğer gerekli görülen alanlarda gerekli dezenfektan stantlarının kurulması

**16. COVİD-19 VAKALARININ SAPTANMASI VE BİLDİRİMİ**

* Aileler COVİD-19 belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemeli ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmelidir. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler değerlendirilmeli ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanmalıdır. Eve gidene kadar öğrencilerin diğer kişilerle temasını önleyecek şekilde ayrılmış bir odada gözlem altında tutulması uygun olacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske ile kapatılması uygun olacaktır.
* Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir. Okul yönetimine bildirilen durum ilçe sağlık müdürlüğüne bilgi verilmek üzere ilçe milli eğitim müdürlüğüne bildirilmesinin yapılması önemlidir.
* Okul yönetimi, olası COVİD-19 vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak bildirmelidir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.
* COVİD-19 ve benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen öğrenci ya da personelin hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek eğitim kurumuna gelmemesi ve risk grubunda olan kişilerin sağlık kuruluşlarına başvurmaları sağlanmalıdır.
* Bu dönemde hasta kişilerin mümkün olduğu kadar dışarı çıkmamaları ve kalabalık ortamlardan (sinema, konser, toplu taşıma araçları gibi) uzak tutulmaları konusunda

Bilgi verilmelidir.

**16. EĞİTİM KURUMUNDA ALINACAK TEMİZLİK ÖNLEMLERİ**

* Eller, parmak araları, tırnak ucu ve avuç içlerini de ovalayarak, sabun ve suyla en az 20 saniye yıkanmalı.
* Kirli ellerle göz, burun ve ağza dokunmaktan kaçınılmalı. Özellikle hapşırma ve öksürme sonrasında ellerin su ve sabunla iyice yıkanmalıdır.
* Her tuvalet kullanımı öncesinde ve sonrasında eller mutlaka yıkanmalıdır. Her tuvalet kullanımı sonrasında klozet kapağı kapatılarak sifon çekilmelidir.
* Özellikle kış aylarında tokalaşma, sarılma ve öpüşmeden kaçınılmalı.
* Öksürüldüğünde ya da hapşırıldığında ağız ve burun mendille kapatılmalı, mendil bulunmadığı durumlarda dirsek içi ile kapatılmalıdır.
* Kağıt mendil kullanıldıktan sonra çöp kovasına atılmalı ve eller yıkanmalı.
* Öğrencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bulaşma gerçekleşebilir. Bu nedenle dezenfektanın sık aralıklarla yapılması sağlanmalıdır.
* Eğitim kurumlarında sınıflar, öğretmen odası ve diğer odalar, hava akımını sağlayacak şekilde sık sık havalandırılmalıdır.
* Okul ve kreş gibi toplu yaşam alanlarında oyun parkı, oyuncaklar, çocuk karyolası, etajer, sandalye, yemek masası, pencere kenarı, kapı kolu gibi sık temas edilen yerler deterjanlı su ile günlük temizlenmelidir.
* Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabileceği yüzeylerin (kapı kolları, bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları, sandalye, masa ve sıralar vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen oranda sulandırılmış çamaşır suyu yeterlidir.
* Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
* Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır.
* Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.
* Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır.
* Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir

**17. PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ**

**17.1-El Hijyeni**

* El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalamasını içerir.
* Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulanmalıdır.
* Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.

**17.2-El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar**

* Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.
* Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
* Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
* Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el hijyeni sağlanabilir.
* Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
* Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkarılıp el hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

**17.3-Eldiven Giyme**

* Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.
* Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
* Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.
* Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.

**17.4-Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma**

* Göz, ağız ve burundaki mukozaları korumak için maske, siperlik ve gözlük kullanılmalıdır.

**17.5 Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler**

* COVİD-19 enfeksiyonu temel olarak “damlacık” ve “temas” yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVİD-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar.
* Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlamalıdır.

**18. COVİD-19 KAPSAMINDA ALINACAK ÖNLEMLER**

**18.1-Kurum Giriş ve Çıkışlar**

* Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması,
* Temas yolu ile geçiş kontrol sistemi bulunan yerlerde bulaş riskine karşı temassız sistemlerin kullanılması veya geçici süre ile bu sistemlerin kullanılmaması,
* Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi,
* Personelin kuruma girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülmesi,
* Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların işyeri sağlık personeline, bulunmaması durumunda doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,
* Sınıfların farklı saatlerde giriş-çıkışlarının sağlanması
* Giriş – çıkış saatlerinde velilerin içeriye alınmaması
* Salgın durumlarında (COVID-19 vb.) kuruluşa acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmemesi

**18.2-Çalışma Ortamı**

* **Y**eni korona virüs salgını dikkate alınarak risk değerlendirmesi ve acil durum planlarının güncellenmesi,
* Sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden gözden geçirilmesi,
* Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması,
* Çalışma ortamının uygun ve yeterli düzeyde havalandırılmasının sağlanması,
* Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları ( klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilmesi,
* İşin yürütümüne engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımların seçilip kullanılması,
* Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlarda bulunulmaması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi,
* Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi
* Tuvalet ve lavabolarda yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin bulundurulması, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilmesi ve buraların sıklıkla dezenfekte edilmesi
* Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışanların işyeri sağlık personelinin işyerinde bulunması halinde yapılacak kontrolden sonra işe yönlendirilmesi, bulunmaması halinde doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,
* Temizlik sorumlu personel kişisel hijyenlerine ve uygun KKD kullanıma özen göstermesi,
* Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması, çalışanlara kapalı şişelerde su temin edilmesi,
* COVİD 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden işyeri çalışanlarının belirlenmesi, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü’nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi,

**18.3-Toplantı ve Eğitimler**

**Toplantıdan Önce Yapılması Gerekenler**

* Toplantı yapılacak mekanın temizliği ve dezenfekte işlemleri yapılmalı havalandırılması sağlanmalı
* Tüm katılımcılar için mendiller ve el dezenfektanı da dâhil olmak üzere yeterli malzeme tedarik edilmelidir.
* El dezenfektan cihazları toplantı yerlerinde herkes tarafından kolaylıkla görülebilecek ve kullanılabilecek şekilde yerleştirilmelidir.

**Toplantıda Yapılması Gerekenler**

* Toplantı ve eğitimlerin salgın bitene kadar ertelenmesi, yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve eğitimlerin uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle yapılması,
* Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimlerin ise sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak en az kişi ile yapılması,
* Toplantı veya etkinliğin düzenlenmesinin planlandığı çevredeki yetkililerden gelen tavsiyeler kontrol edilmeli ve uygulanmalıdır.
* Toplantı veya etkinlikte enfeksiyonu önlemek için bir hazırlık planı geliştirilmelidir. Toplantı öncesinde, sırasında ve sonrasında temizlik ve havalandırma yapılması sağlanmalıdır.
* Katılımcılardan herhangi birisinde belirti olması halinde veya kendilerini iyi hissetmedikleri takdirde toplantıya katılmamaları gerektiği söylenmelidir.
* Toplantıya katılan herkesin iletişim bilgileri (cep telefonu numarası, e-posta ve kaldıkları adres vb.) kayıt altına alınmalıdır. Herhangi bir katılımcı şüpheli bir bulaşıcı hastalığa yakalanırsa, ayrıntılarının halk sağlığı yetkilileri ile paylaşılacağı açıkça belirtilerek, eğer bunu kabul etmezlerse, etkinliğe veya toplantıya katılımları engellenmelidir.
* Toplantı başlarken el sıkışmadan selamlaşma yapılması sağlanmalıdır.
* Toplantıda veya etkinlikte tüm katılımcıların düzenli el yıkama veya alkollü dezenfektan kullanımı sağlanmalıdır.
* Katılımcılar arasında uygun mesafe olacak şekilde bir oturma düzeni ayarlanmalıdır.
* İşyeri ortamının iyi havalandırıldığından emin olmak için mümkün olduğunca pencere ve kapılar açılmalıdır.
* Toplantı bitiminde tokalaşmadan veda edilmesi ve toplu fotoğraf çekilmemesi önerilmelidir.

**Toplantıdan Sonra Yapılması Gerekenler**

* Tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgileri en az bir ay boyunca saklanmalıdır. Katılımcı bilgilerinin saklanması, toplantıdan sonra bir veya daha fazla katılımcının hasta olduğunun öğrenilmesi halinde, katılımcıların adlarını ve iletişim bilgilerini içeren liste halk sağlığı yetkililerinin COVID-19'a maruz kalmış olabilecek kişileri izlemelerine yardımcı olacaktır.
* Toplantı veya etkinlikteki bir şüpheli COVID-19 vakası olarak izole edilmişse, organizatör tüm katılımcılara bunu bildirmelidir. 14 gün boyunca belirtiler için kendilerini izlemeleri tavsiye edilmelidir. Kendilerini iyi hissetmezlerse, evde kalmalı ve ilgili halk sağlığı yetkilileri ile iletişime geçmeleri sağlanmalıdır.

**18.4-** **Yemekhane Alanında Yapılacaklar**

* Yemekhanede sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanması,
* Yemeklerin ve içeceklerin veliler tarafından evde hazırlanarak gönderilmesinin sağlanması
* Yemekhane hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla dezenfekte edilmesi,
* Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulanması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına imkan veren düzenlemelerin yapılması,

**18.5-Dezenfekte İşlemleri**

* Hijyen uygulaması okula gelen Sodyum Hipokloritin 1 lt’si 49 lt şebeke suyu ile karıştırılarak 50 lt solüsyon elde edilir. (1’e 49 oranı dikkate alınarak günlük ihtiyaç kadar karışım hazırlanır.)
* Hazırlanan solüsyon, dezenfektede kullanılacak ekipmana (püskürtme aracı vb.) dikkatlice boşaltılır.
* Solüsyonun uygulanmasından önce bütün alanın temizliği yapılır. d) 50-60 m2 alana 2/3 lt solüsyon püskürtülür.
* Yüzeyler ve alanda bulunan bütün eşyalar hazırlanan solüsyonla dezenfekte edilerek yeterince havalandırılır. (Yeterince havalandırma yapılmadan alan kullanıma açılmaz.)
* Hijyen uygulaması sırasında veya daha sonra oluşacak sağlık sorunlarında ivedilikle sağlık kuruluşuna başvurulur.
* Uygulama esnasında gıda ile temas edilmemesi için gerekli tedbirler alınır.
* Okulda hijyen uygulaması bu şekli ile her hafta tekrarlanır.

**Dezenfekte İşlemi Esnasında Dikkat Edilecek Hususlar:**

* Üretilen solüsyonlar, ışık geçirmeyen plastik bidonlara konulur.
* Sodyum hipoklorit çözeltileri ısı ve ışık ile bozulacağından, depolama koşullarına dikkat edilerek depolama sıcaklığı 30°C’nin üzerine çıkarılmamalıdır.
* Sodyum hipoklorit çözeltileri ağzı kapalı ambalajlarda, serin ve ışık almayan bir ortamda saklanır.
* Taşıma ve kullanım esnasında gözlük, yüz maskesi, eldiven, çizme ve koruyucu giysi vb. Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) kullanılır.
* Okul ve kurumlar eğitim yapılmayan zamanlarda sıra, masa, tahta, dolap, askı, kapı, klozet, lavabo, kapı kolları ve tırabzanlar gibi sık kullanılan yüzeyler haftada en az bir kez solüsyonlar ile dezenfekte edilir ve ardından yeterince havalandırılır.
* Dezenfeksiyon sonrası dezenfekte edilen alan kuruyuncaya kadar öğrenci temasından uzak tutulacak şekilde yapılmalıdır

**19. CORANAVİRÜS PANDEMİSİ SONRASI YAPILACAKLAR**

* Pandeminin iş yerine etkilerinin tespit yapılarak oluşan maddi ve manevi kayıplar belirlenir.
* Pandemi sürecinde kurum içi ve dışı yaşanılan olumlu ve olumsuz tüm gelişmeler raporlanır.
* Pandemi sonrasında işyerleri komple dezenfekte edilerek temizlik çalışması yapılır.
* Pandemi nedeniyle, işyerinde alınan olağan üstü tedbirler kaldırılarak, işyeri normal çalışma düzenine yeniden kavuşturulur
* Pandemi süresi boyunca kullanılan, malzeme ve ekipmanlardan eksilenler ve eksikliği belirlenenler tespit edilerek temini yapılır
* Pandemi Acil Durum Eylem Planı güncellenir.

**20. COVİD 19 PANDEMİSİ ACİL DURUM EKİPLERİNİN OLUŞTURULMASI**

**Covid 19 Pandemisi Acil Durum Ekip Koordinatörü:**

Acil durum ekipleri arasında koordinasyonu sağlayacak ve gerekli direktiflerle acil durum zararlarını en aza indirmeye çalışacak tüm ekiplerin lideridir. Acil Durum esnasında alınacak tüm aksiyon koordinatör tarafından belirlenecektir.

**Pandemi Planlama Ekibi**:

İş sağlığı ve güvenliği kurulunun bulunduğu işyerlerinde kurul tarafından, diğer işyerlerinde ise; işveren veya vekili koordinesinde, bulunması halinde işyeri hekimi, iş güvenliği uzmanı ve diğer sağlık personeli ile çalışan temsilcisi ve mümkünse ilk yardım eğitimi almış veya tecrübesi olan kişilerden oluşan ekip tarafından yürütülür. Sağlık hizmeti sunan işyerlerinde, iş sağlığı ve güvenliği kurulu, bulunması halinde enfeksiyon kontrol komiteleri ile işbirliği içerisinde faaliyetlerini yürütür.

**21. COVİD 19 PANDEMİSİ ACİL DURUM EKİPLERİNİN GÖREVLERİ**

Covid 19 Pandemisi Acil Durum Ekip Koordinatörü: Acil durum ekipleri arasında koordinasyonu sağlayacak ve gerekli direktiflerle acil durum zararlarını en aza indirmeye çalışacak tüm ekiplerin lideridir. Acil Durum esnasında alınacak tüm aksiyon Acil Durum Koordinatörü yokluğunda ise Sınıf öğretmenleri tarafından belirlenecektir.

**Görev ve Sorumluluklar:**

* Mevcut tedbirlerin yeterliliğini ve çalışırlılığını belirlemek
* Personelin acil durumlarla ilgili eğitim almalarını ve tatbikatlarla bu eğitimin pekiştirilmesini sağlamak
* Resmi makamlarla koordinasyon ve işbirliği sağlamak
* Acil durum malzeme ihtiyaçlarını tespit etmek
* Hazırlanmış olan planları ve önlemleri gözden geçirmek, gerekiyorsa güncellenmesini sağlamak
* Alınacak tedbirlerle ilgili çalışmaları yürütmek
* İşyerindeki hijyen ve temizlik konularında gerekli çalışmaları yürütmek , Kurum içi ve kurum dışı iletişimi koordine etmek , Acil durum planını güncel tutmak ,Şüpheli vakalarda izolasyon ve karantina prosedürünün oluşturulması için ALO 184 Koronavirüs Danışma Hattı ve Sağlık Bakanlığına bağlı en yakın hastane ile iletişime geçilmesini sağlamak. Korona virüs testi pozitif çıkanları İlçe İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu na telefonla ve DYS üzerinden resmi yazı ile bilgilendirmek.
* Resmi makamların tavsiye kararlarını ve İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan bilgilendirmeleri takip etmek ve gereğini yapmak

**22. COVİD-19 FAALİYET ŞEMASI**

|  |  |
| --- | --- |
| **COVİD-19 ÖNCESİ YAPILMASI GEREKEN FAALİYETLER** | |
| 1.Kurum faaliyet planını yapacak koordinatör ekibin belirlenmesi | •Koordinatör komisyonun/ekibin belirlenmesi |
| 2. Kurumumuzdaki çalışan ve sayısının belirlenmesi ve iletişimin sağlanması | • Kurum içi Müdürlüğümüzün teşkilat şemasının listelenmesi ve koordineli bir şekilde çalışılabilmesi için iletişim numaralarının alınması |
| 3. Kurum dışı iletişimin sağlanması | • İlçe Sağlık Müdürlüğü Bulaşıcı ve Bulaşıcı olmayan Hastalıklar birimi iletişim numaralarının alınması. |
| 4. Öncelikli sağlık hizmeti alacak personelin belirlenmesi | •Kurumumuzda çalışan personelin hastalıktan korunması için risk gruplarının belirlenmesi |
| 5. Sık el yıkama alışkanlığı kazandırmak ve damlacık yoluyla yayılımını engellemek | • Potansiyel hastalığın bulaşmasını engellemek için aşağıdaki hijyen kuralları konusunda bilgi düzeyini artırıcı eğitim faaliyetleri yapılmalıdır.  • Öksürürken, hapşırırken ve burnunu temizlerken tek kullanımlık mendiller ile ağzı ve burnu kapatmak ya da kol içine hapşırıp öksürmenin önemini öğretmek.  • Kullanılmış mendilleri en yakın çöp kutusuna atmak.  • Öksürdükten, hapşırdıktan, mendil kullandıktan sonra, solunum salgılarıyla ve kirli yüzeylerle (solunum salgılarıyla kontamine olmuş yüzeyler) temas ettikten sonra elleri yıkamak.  • Elleri yıkamadan göz ve burun mukozasına temastan kaçınmak.  • Doğru el yıkama tekniğini ve enfeksiyon kontrol önlemlerini anlatan posterler, afişler vb. dikkat çekmek için kurumda görünür yerlere asılmalıdır.  • Hastalık yayılımını azaltmak amacıyla semptomlar kaybolana kadar hasta kişilerin kalabalık ortamlara girmemesi sağlanmalı ve evde istirahat etmesi teşvik edilmelidir. |
| 6. Pandemi Faaliyet Planının Kurumsallaşması | • Güncellenebilir şekilde pandemi faaliyet planının hazırlanması ve plan hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması |
| 7. Eğitim Organizasyonu | • Kurum içinde sağlık hizmetleri sorumlusunun güncel eğitim materyalleri verileri ile eğitim vermesi |
| 8. İşyerinin, araç-gereç temizliğinin ve  kişisel hijyen konusunda eğitim planlanması | • İşyerinde temizlik işinde çalışan personelin hijyen eğitimi almamışlarsa almalarının sağlanması |

|  |  |
| --- | --- |
| **COVİD-19 SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER FAALİYETLER** | |
| 1. Pandeminin okulumuz üzerinde olabilecek etkisinin en aza indirilebilmesi için pandeminin yayılım hızını izlemek | • Sağlık Bakanlığı web sayfasının takip edilmesi.  • Çalışan personelin bilgilendirme toplantılarına katılımının sağlanması.  • Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerin takibinin yapılması, bildirimlerinin İş Sağlığı ve Güvenliği birimine bildirilmesi. |
| 2. İşe devamlılığın sağlanabilmesi amacıyla çalışanların hastalıktan korunma stratejilerini uygulamaya koymak | • Bulaşmanın önlenmesi için hasta kişilerin izin alarak evde istirahat etmesi sağlanmalı.  • Çalışanların çalışma saatleri içinde çok yakın mesafede bulunmaması ve gerektiğinde cerrahi maske kullanmaya teşvik edilmesi  • Yapılacak toplantıların kısa tutulması ve mümkün olduğunca az katılımcı ile yapılması  • Kişiler arası temasın azaltılması ve öksürme,hapşırma konusunda çalışanların bilgilendirilmesi.  • Enfeksiyondan korunma ve kontrolde kullanılacak malzemelerin dağıtılması ve ulaşılabilir olması. |
| 3. Çalışanların ve öğrencilerin sağlığının korunması için özellikle risk grubundan olanların, hastalık riski açısından değerlendirilmesi | • Risk grubunda bulunan ya da aile fertlerinden birinde risk bulunan bireylerin tespit edilmesi  • Risk grubunda olan kişilerin korunma önlemlerinin(cerrahi maske kullanması vb.) alınması.  • Risk grubunda olanlar başta olmak üzere tüm çalışanların günlük hastalık izinleri takibinin yapılması.  • Hastalık belirtileri gösteren kişilerin derhal sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi |
| 4. Okulun araç-gereç temizliğini sağlamak | • Bulaş riski taşıyan alan (yemekhane, lavabolar) ve eşyalar(telefon, bilgisayar,masa, kapı kolları) temizlik personelleri tarafından Sağlık Bakanlığının hazırladığı yönerge ve talimatlara uyularak en az günde bir kez sabun, deterjan yada %0.5 lik çamaşır suyuyla temizlenmesi ve kontrol edilmesi. |
| 5. Çalışanların çalışma verimini korumak ve ruhsal sorunlarını en aza indirebilmek için destek sağlamak | • Çalışanların psikososyal durumları takip edilmesi  • Bu konunun ilgili üst makamlara bildirilmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **COVİD-19 SONRASI YAPILACAK FAALİYETLER** | |
| 1. Covid Eylem Planının Raporlanması ve Revizyonu | • Çalışanlardan geri bildirim alınarak fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpların saptanması, listelenmesi, öneriler geliştirilerek raporlanması |

**23. COVİD 19 ACİL DURUM TELEFONLARI LİSTESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ACİL DURUM KONUSU** | **TELEFON** |
| 1 | AMBULANS | 112 |
| 2 | ALO SABİM | 184 |
| 3 | İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 0(452) 210 11 24 |
| 4 | YENİ MAHALLE AİLE SAĞLIK MERKEZİ | 0 452 212 21 08 |
| 5 | İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ | 0452 666 25 01 |

**24. COVİD 19 ACİL DURUM EKİPLERİ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COVİD 19 PANDEMİSİ ACİL DURUM EKİP KOORDİNATÖRLERİ** | | | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **UNVANI** | | **TELEFON NO** |
| 1 | MERAL KAYA | Müdür Yardımcısı  (Ekip Koordinatörü) | | 0543 260 11 80 |
| 2 | DENİZ ACARTÜRK | Okulöncesi Öğretmeni  (Ekip Koordinatörü Yardımcısı ) | | 0506 653 82 08 |
| 3 | SİNEM TOKAT | Okulöncesi Öğretmeni  (Ekip Üyesi) | | 0542 353 44 52 |
| 4 | Arzu AKSU KIR | Okulöncesi Öğretmeni  (Ekip Üyesi) | | 0538 981 00 52 |
| **PANDEMİ PLANLAMA EKİBİ EKİP ÜYELERİ** | | | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **UNVANI** | | **TELEFON NO** |
| 1 | MERAL KAYA | Müdür Yardımcısı  (Ekip Koordinatörü) | | 0543 260 11 80 |
| 2 | DENİZ ACARTÜRK | Okulöncesi Öğretmeni  (Ekip Koordinatörü Yardımcısı ) | | 0506 653 82 08 |
| 3 | SİNEM TOKAT | Okulöncesi Öğretmeni  (Ekip Üyesi) | | 0542 353 44 52 |
| 4 | Arzu AKSU KIR | | Okulöncesi Öğretmeni  (Ekip Üyesi) | 0538 981 00 52 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEK KULLANIMLIK MASKE, ELDİVEN GİBİ KİŞİSEL HİJYEN MALZEME ATIKLARININ YÖNETİMİNDE COVİD-19 TEDBİRLERİ VE TALİMATLARI** | Doküman No | **TLM 001** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

Bu talimatın amacı okulumuzda Tek Kullanımlık Maske, Eldiven Gibi Kişisel Hijyen Malzeme Atıklarının Yönetiminde Covid-19 Tedbirlerine İlişkin 2020/12 Genelgesi kapsamında kullanılması zorunlu olan maske eldiven gibi kişisel hijyen malzeme atıklarının geri dönüşümünü sağlamaktır.

**2.TANIMLAR**

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**Tek kullanımlık maske (Cerrahi Maske)** TS EN 14683 standardına göre üretilerek CE belgesi almış maskelerdir. Ameliyathanelerde ve benzeri özelliklere sahip tıbbi ortamlardaki cerrahi işlemler sırasında bulaş hastalıklar dönemlerinde ve Covid 19 pandemi sürecinde enfeksiyon etkenlerinin kişiden kişiye geçmesini engellemek olup, kağıt ya da kumaştan üretilmişlerdir.  
Cerrahi maskeler tek kullanımlık olup, sterilizasyonu önerilmez.

**Kişisel Hijyen Malzeme Atıkları** Tek kullanımlık maske, eldiven, siperlik, koruyucu giysiler vb.

**3.UYGULAMA**

1. Okul bina girişinde ve salon girişinde bulunan evrensel atık etiketli (maske, eldiven ve diğer kişisel atık) yazan kapaklı içinde çöp poşeti bulunan kovaya atılması gerekmektedir.
2. Torbaların dörtte üçü dolduktan sonra ağızları sıkı bir şekilde kapatılarak ikinci bir torbaya alınarak ve geçici depolama alanına götürülmelidir..
3. Geçici depolama alanındaki atıklar 72 saat bekletilmelidir.
4. Evsel atık kapsamında (diğer atık) belediyeye teslim edilecektir..
5. Belediyelerin bu konudaki duyuru ve talimatlarına uyulmalıdır.
6. Atık biriktirme, toplama, taşıma ve depolama işlemlerinde kullanılan ekipmanlar ve bu ekipmanların bulunduğu alanların her bir atık boşaltımı sonrası temizliği/hijyeni sağlanmalıdır. Bu ekipmanlar başka amaçlar için kullanılmamalıdır.
7. Toplama, taşıma ve depolama sırasında oluşabilecek dökülme ve/veya sızıntı suyuna yönelik tedbir alınmalı, kirlilik oluşması durumunda kirlenen yüzey dezenfekte edilmelidir. yüzey ve alan temizliğinde çamaşır suyu, dezenfektan gibi malzemeler kullanılmalıdır.
8. Görevli personel kullanılan ekipmanları ve kişisel malzemelerini dezenfekte ederek hijyenini sağlamalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ELHİJYENİ VE EL YIKAMA TALİMATNAMESİ** | Doküman No | **TLM 002** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

El Hijyeni ve el yıkamanın insan- çevre sağlığı ve Covid-19 tedbirlerine ilişkin olarak bulaşma riskini önlemedeki öneminin anlaşılmasını sağlamak.

**2.TANIMLAR**

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**3.UYGULAMA**

1. Tüm öğrenci, personel, öğrenci, veli, ziyaretçiler ve tedarikçi firmalar bina içine girdiğinde elerini giriş kapısının önünde ayaklı dezenfekte makinasında olan %70 alkol bazlı antiseptik madde ile en az 20 saniye ovarak temizlemelidir.
2. Tüm personel ve öğrenciler idari odalarda, sınıflarda koridorda yemekhanede ve mutfakta bulunan antiseptik dispenserler ile sık sık ellerini dezenfekte etmelidir.
3. Eller yıkanmadan önce kollar dirseklere kadar sıvanmalıdır, bilezik, yüzük ve takılar çıkarılmalıdır.
4. Cilt bütünlüğü bozulmuş, yara, kesik,vb. yerlerin su geçirmez bir tampon ile mutlaka kapatılmalıdır.
5. Eller su ve sabunla temizlenirken virüsü etkisiz hale getirmek için en az 20 saniye yıkanmalıdır.
6. Eller yıkandıktan sonra mutlaka tek kullanımlık kağıt havlu ile kurulanmalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **KKD KULLANIM TALİMATI** | Doküman No | **TLM 003** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

KKD (Kişisel Koruyucu Donanım) insan- çevre sağlığı ve Covid-19 tedbirlerine ilişkin olarak bulaşma önlemedeki öneminin anlaşılmasını sağlamak.

**2.TANIMLAR**

**Tek kullanımlık maske (Cerrahi Maske)** TS EN 14683 standardına göre üretilerek CE belgesi almış maskelerdir. Ameliyathanelerde ve benzeri özelliklere sahip tıbbi ortamlardaki cerrahi işlemler sırasında bulaş hastalıklar dönemlerinde ve Covid 19 pandemi sürecinde enfeksiyon etkenlerinin kişiden kişiye geçmesini engellemek olup, kağıt ya da kumaştan üretilmişlerdir.  
Cerrahi maskeler tek kullanımlık olup, sterilizasyonu önerilmez.

**Eldiven** Genelliklecerrahların kullandığı ,içi pudralı ince beyaz tek kullanımlık eldiven

**3.UYGULAMA**

**Maske Kullanım Talimatı:**

1. Tüm çalışanlar ve ziyaretçiler maskeli olarak giriş yapmalıdır.
2. Maskeye dokunmadan önce, ellerinizi su ve sabun ile temizleyin, su ve sabuna erişimin olmadığı durumlarda alkol bazlı bir el antiseptiği kullanılmalıdır.
3. Maskede delik ve benzeri hatalı durumun olup olmadığını incelenmelidir.
4. Maskenin üst tarafı metal şeridin olduğu taraftır. Maskenin doğru tarafının dışarıya baktığından emin olunmalıdır.
5. Maskeyi yüzünüze yerleştirin. Maskenin metal şeridini veya sert kenarını, burnunuzun şekline göre kalıplayın. Maskenin alt kısmını aşağı doğru çekerek ağzı ve çene kapatılmalıdır.
6. Maskenin üzerini ellerimizle kapatarak nefes aldığımızda kenarlardan hava sızıntısı olmadığına emin olunmalıdır.
7. Maske yanında koruyucu gözlük de kullanıldığı durumda gözlükte buğulanma oluyorsa maskenin yüze tam olarak oturmasını sağlayın.
8. Kullanımı biten maskeler uygun / belirlenmiş atık kutularına atılmalıdır**.**
9. Söz konusu atık kutuları Bakanlıkça yayınlanan genelgeye uygun olarak toplanmalı ve en az 72 saat bekletildikten sonra normal evsel atık statüsünde atılmalıdır**.**
10. İki kişinin birbirine sosyal mesafeyi sağlamayacak şekilde yakın çalışması durumunda maske takması zorunluluk arz etmektedir.
11. Tüm çalışanlar maskeli olarak çalışmalı, maskeler günde en az 2 kez değiştirilmeli, kullanımı biten maskeler uygun / belirlenmiş atık kutularına atılmalıdır

**Eldiven kullanım talimatı:**

1. Eldiveni el yıkama yerine kullanmayın.
2. Eldiven giymeden önce ve eldiven çıkardıktan sonra eller mutlaka yıkanmalı.
3. Eldiven giyilmesinin ellerin korunma ve hijyenine karşı tam bir koruma sağlamadığını bilin.
4. Eldiven giyme zorunluluğu ortadan kalkar kalkmaz eldivenler çıkarılmalı.
5. Eldivenli eller yıkanmamalı veya üzerine alkol bazlı el dezenfektanı uygulanmamalı.
6. Enfeksiyon bulaşma riskinin fazla olduğu durumlarda çift kat eldiven (iki eldiven üst üste) giyilmeli.
7. Aynı eldivenle asla iki farklı girişimde veya kullanımda bulunulmamalı.
8. Eldivenler tekrar yıkanmamalı ve yeniden kullanılmamalıdır.
9. Eldivenlerin dış yüzeylerini dekontaminasyon sıvısında yıkayıp, ters çıkararak atık kabına atının

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DERSLİK VE İDARİ ODALARIN KULLANIM TALİMATLARI** | Doküman No | **TLM 004** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

Derslik ve idari odalarda Covid-19 tedbirlerine ilişkin olarak belirlenen kurallarla hastalığın kişiler arası bulaşma riskini engellemek

**2.TANIMLAR**

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**3.UYGULAMA**

1. Derslikler ve idare odalarda temizlik dezenfektasyon Yardımcı personel kendisine verilen görev tanımına ve günlük temizlik çizelgesi saatlerine uygun olarak temizlenmeli ve dezenfekte etmelidir. Gün içerisinde belirli aralıklarla havalandırılmalıdır.
2. Çok amaçlı salonda kullanılacak sandalyeler yeterli sosyal mesafe kurallarına göre düzenlenmelidir.
3. 30 dakika da bir tam havalandırma yapılmalıdır.
4. Ortak alan donanım ve dolaplar mümkün olduğunca düzenli olarak dezenfekte edilmelidir.
5. Dersliklerde ve idari odalarda yer alan ortak temas yüzeyleri bilgisayarlar dolaplar makineler aletler ve benzeri için kullanım şartları kullanım sıklığı kullanıcı sayısı ve benzeri kriterlerine göre hijyen ve sanitasyon programına uygun olarak temizlik ve dezenfektan işlemleri yapılmalıdır.
6. Kullanılan makinelerin yüzeyi temizlikleri var ise üretici firmanın belirlediği kriterler de dikkate alınarak uygulanmalıdır.
7. Çok amaçlı salon ve idare odasında bulunan dergi broşür gibi vb. evraklar kaldırılmalıdır.
8. Elle temas etmeden açılabilir kapanabilir pedalı atık kutuları düzenli olarak boşaltılmalıdır
9. Yerler günde en az iki defa 1/100 oranında seyreltilmiş çamaşır suyu ile silinmelidir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ZİYARETÇİ ve TEDARİKÇİ TALİMATI** | Doküman No | **TLM 005** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

**Ziyaretçi ve Tedarikçilerin** 2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Corona Virüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu na uygun şekilde Covid-19 tedbirlerine ilişkin olarak bulaşma riskini önlemedeki öneminin anlaşılmasını sağlamak.

**2.TANIMLAR**

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**Pandemi** Dünyada eşzamanlı olarak çok yaygın bir şekilde çok fazla sayıda insanı tehdit eden bulaşıcı hastalık.

**3.UYGULAMA**

1. Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.
2. Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülerek. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen ziyaret ve tedarikçinin okula girişi mümkün olmayacaktır.
3. Yüksek ateş tespiti halinde, 112 aranacak olup ambulans gelene kadar izolasyon için belirlenen yerde beklemeleri gerekmektedir.
4. Girişlerde el dezenfektanı kullanılmalıdır. El hijyeni kurallarına uyulmalıdır.
5. Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.
6. Görevlendirilen yardımcı personel tarafından kurumda kullanılan telefon bilgisayar vb malzemelerin tedarikçiden teslim alınmadan önce uygun şekilde dezenfekte etmelidir.
7. Güvenlik danışma personeli kendisine teslim edilmiş olan KKD ler kullanmalı ve %70 alkol bazlı el antiseptiği veya kolonya bulundurulmalıdır.
8. Ziyaretçiler ve tedarikçiler kuruluşa girmeden önce taahhütname alınacak ve okula kontrolsüz giriş olmayacaktır.
9. Ziyaretçiler ve tedarikçiler okul içerisinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.
10. Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalmalıdır

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **GENEL TALİMATNAME** | Doküman No | **TLM 006** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

Okula giriş-çıkış yapan herkes için;2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Corona Virüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu na uygun şekilde Covid-19 tedbirlerine ilişkin olarak bulaşma riskini önlemedeki öneminin anlaşılmasını sağlamak.

**2.TANIMLAR**

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**Pandemi** Dünyada eşzamanlı olarak çok yaygın bir şekilde çok fazla sayıda insanı tehdit eden bulaşıcı hastalık.

**3. UYGULAMA**

1. Tüm çalışanlar, öğrenciler, veliler ve ziyaretçiler maskeli olarak giriş yapmalıdır.
2. Tüm çalışan ve ziyaretçilerin vücut sıcaklığı ölçümü yapılır.
3. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların, öğrencilerin ziyaretçilerin okula girişi mümkün olmayacaktır.
4. Yüksek ateş tespiti halinde, 112 aranacak olup ambulans gelene kadar izolasyon için belirlenen yerde beklemeleri gerekmektedir.
5. Girişlerde el dezenfektanı kullanılmalıdır. El hijyeni kurallarına uyulmalıdır.Kurallara uymayanların okula girişleri mümkün değildir.
6. Okul içinde hijyen ve sanitasyon kaynaklı salgın hastalık için alınmış genel tedbirlere uygun hareket edilmelidir..
7. Fiziki mesafenin korunması konusunda alınan gerekli tedbirlere uyulmalı ve uyarılar dikkate alınmalıdır.
8. Öğretmenler ve Nöbetçi Öğretmen kendilerine verilen görev tebliğine uygun olarak covid-19 tedbirleri kapsamında alınan tüm kararları uygulamalıdır.
9. Yardımcı Personeller kendilerine verilen talimatlara ve görevlere Uygun olarak temizlik ve dezenfektasyon işlemlerini yapmalıdır.
10. Hapşırma, öksürme veya burun akıntısını silmek ve burnu temizlemek (sümkürmek) için tek kullanımlık mendil kullanılmalıdır. Mendil en yakın atık kumbarasına elle temas edilmeden (açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü vb.) atılmalıdır.
11. Ziyaretçi prosedürüne tüm ziyaretçiler uymalıdır.
12. İdareci, öğretmen, öğrenci ve diğer tüm personel salgın hastalıkların bulaşmasına yönelik eğitimlere katılmalı
13. Kapalı ve açık alanlarda, atıkların bertaraf edilmesi için yetkili kurumların ve yerel otoritelerin talimatlarına uyulmalıdır. Tıbbi atıkların değerlendirilmesinde ilgili yönetmelikler çerçevesinde hareket edilmelidir.
14. Mümkünse ara dinlenmelerde, mümkün değilse hafta sonları çalışma olmadığı zamanlarda tüm alanlar dezenfekte edilmelidir.
15. İş okul kıyafetlerinin sıklıkla temizlenmesi ve okul virüs koruması için önem taşımaktadır,

mümkün olan her fırsatta 60°- 90° sıcaklıkta deterjan ile yıkanmalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEMİZLİK PERSONELİ TEMİZLİK VE DEZENFEKTE YAPMA TALİMATI** | Doküman No | **TLM 007** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ- KAPSAM**

Okulun temizliğinden sorumlu olan yardımcı personelinin sağlığını korumayı dikkate alma;6331 Sayılı “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” “İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliği”ne uygun olarak oluşabilecek iş kazalarını önlemek

**2.TANIMLAR**

**İş Kazası:** Önceden planlanmamış çoğu zaman, kişisel yaralanmalara, makinelerin, araç ve gereçlerin zarara uğramasına, üretimin bir süre durmasına yol açan bir olayı,

**Dezenfektan:** Cansız ortamdaki bakteri endoskopları dışında kalan patojen mikroorganizmaların öldürülmesi veya üremelerinin durdurulması için kullanılan kimyasal madde.

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**3.UYGULAMA**

**Temizlik:**

1. Yüzeyleri sabun ve su kullanarak temizlenmelidir
2. Masalar, kapı kolları, ışık anahtarları, tezgahlar, kulplar, telefonlar, klavyeler sıklıkla temizlenmelidir.
3. Tuvaletler, musluklar, lavabolar vb. yüzeylerin temizliği sıklıkla yapılmalıdır.
4. Deterjan üzerinde yazılı talimat göz önüne alarak kullanılmalıdır.
5. Yoğun kirlenmeler söz konusu ise deterjanı sulandırmadan direk kullanılmalıdır.
6. Daha az kirli yüzeyden başlayarak, kirli yüzeye doğru aynı yerden bir kez daha geçmeyecek şekilde silinmelidir.
7. Temizlik işlemi bitince kullanılan aleti tek kullanımlık ise hiçbir yere değdirmeden atık kovasının içine atılmalıdır.
8. Tuvalet alanlarına giriş kapıları otomatik kapı sistemine çevrilmelidir. Bu imkân yoksa tuvalet alanına giriş kapılarının kolları 1/100’lük hipoklorit esaslı yer yüzey dezenfektan uygulaması ile düzenli olarak temizlenmelidir.
9. Tuvaletlerin zeminleri, klozetler, pisuvarlar 1/10’luk, lavabolar, musluk ve batarya başlıkları, kapı kolları 1/100’lük hipoklorit esaslı yer yüzey dezenfektan uygulaması ile sık sık temizlenmeli ve dezenfekte edilmelidir.
10. Tuvalet ve lavaboların temizlik saatleri kayıt edilmeli ve temizlik saatleri görünür şekilde asılmalıdır. Devamlı sıvı sabun, tuvalet kâğıdı ve kâğıt havlu bulundurulmalıdır.
11. Temizlik yapan personel kişisel koruyucu ekipman (eldiven ve maske vb.) kullanmalı, işlem sonrası kullanılan koruyucu ekipmanlar özel olarak sadece bu işlem için düzenlenmiş iş yerindeki atık kutusuna atılır, su ve sabunla en az 20 saniye el temizliği ve hijyeni sağlanmalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEMİZLİK PERSONELİ TEMİZLİK VE DEZENFEKTE YAPMA TALİMATI** | Doküman No | **TLM 007** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **2/1** |

1. Tuvaletlerde el kurutma fanları kapatılarak kullanım dışı bırakılmalı, tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalıdır.
2. Okulda COVID-19 vakaları tespit edilmemiş olsa bile hijyen ve sanitasyon mutlak surette sağlanmalıdır.
3. Genel önleyici tedbirler açısından COVID-19 salgını boyunca ortak alanlarda (tuvaletler, salonlar, koridorlar, asansörler, derslikler ve atelyeler vb.) temizlik ve dezenfeksiyon önlemlerinin uygulanmasına özel dikkat gösterilmelidir.

**Dezenfekte:**

1. Alanı veya öğeyi kirli ise önce sabun ve su veya başka bir deterjanla temizlenmeli; daha sonra dezenfektan kullanılmalıdır.
2. Temizlik Personeli kendisine teslim edilen dezenfektanları kullanmalı ve başka her hangi bir ürün kullanmamalı.
3. Uygun yüzeylerde (Yer zeminleri, tuvaletler, lavobolar vb.) 1/10 oranında seyreltilmiş ev tipi çamaşır suyu çözeltileri de kullanılmalıdır.
4. Çamaşır suyunuzun dezenfeksiyon amaçlı olup olmadığını görmek için etiketi kontrol edinmeli ve ürünün son kullanma tarihinin geçmediğinden emin olunmalıdır.
5. Çamaşır suyu, uygun şekilde seyreltildiğinde korona virüslere karşı etkili olacaktır. Çözeltiyi yüzeyde en az 1 dakika bekleterek temizliği yapılmalıdır, en az %70 alkol içeren alkol çözeltileri de kullanılabilir. Sadece okul idaresi tarafından sağlanan temizlik (deterjan) ve dezenfektan ürünleri kullanılmalıdır.
6. Sık dokunulan yüzeylerin temizlik sonrası dezenfeksiyonu için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No:7681-52-9) kullanılabilir. Klor bileşikleri yüzeylerde korozyon oluşturabilir. Dayanıklı yüzeyler için kullanılması önerilen bir dezenfektandır. Tuvalet dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış çamaşır suyu kullanılmalıdır.
7. Ürünler üreticinin talimatlarına göre hazırlanmalı ve kullanılmalıdır. Önerilen ürün “temas süreleri”ne uyulmalıdır. Alternatif temizlik maddeleri/dezenfektanlar kullanılması gerekirse okul idaresinin onayından sonra sadece standartlara (virusidal aktivite için TS EN 14476 standardı) uygun olanlar kullanılmalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TUVALET VE LAVABO KULLANMA TALİMATI** | Doküman No | **TLM 008** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ –KAPSAM**

2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Corona Virüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu na uygun olarak tuvalet ve lavobo kaynaklı oluşabilecek bulaşma riskini en aza indirmek

**2.TANIMLAR**

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**3.UYGULAMA**

1. Kapılar ve kapı kolları dar tüm yüzeyler uygun deterjan dezenfektan ile sık aralıklarla temizlenmelidir.
2. Okulda salgın hastalığı olduğu belirlenen kişi olmadığı takdirde banyo klozet ve lavabo kapı yüzeyleri dahil tüm yüzeylerin su ve uygun deterjanla sık temizlenmesi yeterlidir.
3. Banyo klozet ve tuvaletler her gün en az 1/10 oranında sulandırılmış sodyum hipoklorit ile dezenfekte edilmelidir.
4. Öğretmenler, Öğrenciler, personel ve ziyaretçiler uyarı afişlerine dikkat etmelidir.
5. Personel ve öğrenciler kağıt havluları ve benzeri atıkları tuvalet ve lavobada bulunan çöp kovalarına atmalıdır.
6. Yardımcı Personel tarafından tuvaletlerin havalandırması sık sık yapılmalıdır. Havalandırma camı sürekli açık bulunmalıdır.
7. Öğrenci ve personelin kullandığı tuvalet ve lavabolar okul dışından gelen ziyaretçi ve veliler tarafından kullanılmamalıdır.
8. Lavabo ve tuvalet zeminleri ıslak bırakılmamalıdır.
9. Temizlik malzemeleri tek olarak kullanılmalıdır.İki farklı türden malzeme karıştırılarak kullanılmamalıdır.
10. Yardımcı personel temizlik ve havalandırma sonrası kontrol çizelgesini imzalamalıdır.
11. Temizlik sonrası hijyen kurallarına uyulmalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **OYUN ALANLARI KULLANMA TALİMATI** | Doküman No | **TLM 009** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ –KAPSAM**

2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Corona Virüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu na uygun olarak oyun salonlarında bulaşma riskini en aza indirmek

**2.TANIMLAR**

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**3.UYGULAMA**

1. Oyun alanına asılan salgın hastalık önlemleri ile ilgili afişler ve oyun alanı kullanma kurallarına uygun hareket edilmelidir.
2. Oyun alanı girişinde el antiseptiği kullanılmalıdır.
3. Maske eldiven gibi tıbbi atıklar değiştirilmesi gerektiğinde üzerinde kırmızı tıbbi atık yazılı çöp kovasına atılmalıdır.
4. Yardımcı Personel evsel atık kurallarına uyarak imhasını gerçekleştirmelidir.
5. Diğer atıklar öğretmen denetiminde atığın özelliğine göre ilgili atık çöp kovalarına atılmalıdır.
6. Öğrencilerin kullandığı egzersiz araçlarının yanlarına konulan Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış dezenfektan özelliği olan mendiller kullanılmalıdır.
7. Oyun alanlarında her kullanımdan sonra düzenli olarak temizlik yapılmalıdır.
8. Sık kullanılan alanlar ve malzemeler daha sık temizlenmelidir.
9. Oyun alanları kullanımdan sonra kapılar ve camlar açılarak havalandırılmalıdır.
10. Öğretmenler Oyun alanı kullanma saatlerine dikkat etmelidir.
11. Oyun alanını kullanan sınıf öğretmeni alandan ayrılırken görevli yardımcı personele bilgi vermelidir.
12. Oyun alanında aynı anda tek sınıf bulunmalı ve temizlik ve havalandırılması yapılmadan diğer sınıflar kullanmamalıdır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **YEMEKHANE TALİMATI** | Doküman No | **TLM 010** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.AMAÇ –KAPSAM**

2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Corona Virüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu na uygun olarak oyun salonlarında bulaşma riskini en aza indirmek

**2.TANIMLAR**

**Hijyen:** Sağlığa zarar verecek ortamlardan korunmak için yapılacak uygulamalar ve alınan temizlik önlemlerinin tümü

**Covid-19** Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan, solunum ve temas yoluyla, ağız, burun ve gözlerde vücuda girebilen, boğaz ağrısı, halsizlik, ateş, kuru öksürük, nefes alma zorluğu, karın ağrısı, ishal rahatsızlıklarına yol açarak, akciğer hastalığına neden olabilen ve tedavi edilmediğinde ağır akut solunum yolu yetersizliği sendromu gibi hastalıklara yol açabilecek düzeyde risk içeren bulaşıcı hastalık. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından virüsün resmi adı SARS-CoV-2 (Şiddetli Akut Solunum Sendromu-Koronavirus-2) olarak belirlenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü virüsün neden olduğu hastalığı tanımlamak için COVID-19 terimini kullanmaktadır.

**3.UYGULAMA**

**Yemekhane ve Genel Kullanım Alanları**

1. Yemekhanede masalar arası mesafe her yönden 1,5 metre, yan yana sandalyeler arası 60 cm olacak şekilde düzenlenmiştir. Bu düzenlemenin kullanımında gerekli hassasiyet gösterilmelidir.
2. Masalarda sadece karşılıklı oturma düzeni sağlanmalıdır. Masa yanlarına sandalye konulmaması ve masa yanlarına oturma düzeni oluşturulmamasına dikkat edilmelidir.
3. Karşılıklı oturmada masa eni 70 cm’den küçük masalarda çapraz oturma düzeni uygulanmalı veya karşılıklı oturma mesafesinin arttırılması amacıyla iki masa birleştirilerek kullanılmalıdır.
4. Bütün masa düzeni kuralları masa şekline bakılmaksızın (kare, dikdörtgen veya daire) her masa için uygulamalıdır.
5. Yemekhaneye girmeden önce eller yıkanmalı ve antiseptik dezenfektanla temizlenmelidir. Aynı işlem yemekhane çıkışında da uygulanmalıdır.
6. Sosyal mesafe sağlanmalıdır.
7. Yemek masaları her kullanımdan sonra uygun şekilde temizlenmelidir. Masalar her kullanım sonrası hijyen sağlayabilmek için dezenfekte edilebilir şekilde düzenlenmeli, masalarda örtü vb. bulunmamalıdır.
8. Yemekhanede kullanılan temizlik malzemeleri sürekli temiz olmalıdır. Islak veya nemli olmamasına dikkat edilmelidir. Temizlenemeyecek durumdaysa yenisi idareden istenmelidir.
9. Sınıf öğretmenleri olarak düzenlenen yemekhane kullanım saatlerine titizlikle uyulmalıdır.
10. Yemekhanede aynı anda tek sınıf olmalıdır. Yemekhanenin temizliği yapılmadan diğer sınıflar kullanmamalıdır.
11. Yemekhaneden çıkış yapan öğretmen yardımcı personele bilgi vermelidir.
12. Yardımcı personel, mesafe kurallarını korumaya ve temastan kaçınmaya özen göstermelidir.
13. Yemek masaları ve sandalyeler, servis malzemeleri her kullanımından sonra silinerek uygun şekilde temizliği ve dezenfeksiyonu yapılmalıdır.
14. Yemek yiyenlerin mümkünse her gün aynı masa ve sandalyeye oturmasını sağlayacak numaralandırma sistemi oluşturulmalıdır.
15. Yemekhane temizliği, yüzeyin niteliğine göre standartlara uygun ürün kullanılarak, uygun sıklıkta yapılmalı, bu uygulamaların temizlik takip çizelgesi doldurulmalıdır.
16. Yemekhanenin tamamında; kapı kolları, tırabzanlar, asansör düğmeleri, elektrik düğmeleri, vb. el temasının yoğun olduğu yüzeyler sık sık su ve deterjanla temizlenmeli, 1/100 sulandırılmış hipoklorit esaslı yer yüzey dezenfektan uygulaması ile dezenfeksiyonu yapılmalıdır.

17)Klima çalıştırılmamalı, camlar vasistas olarak sürekli açık tutulmalı her sınıf çıkış yaptıktan sonra havalandırılmalıdır.

18) Yemekhanede çöp kovalarının temizlik ve boşaltma işlemleri sık sık yapılmalıdır.

19)Temizlik ve atıkların boşaltılmasından sorumlu personelin kişisel hijyenlerine ve uygun kişisel koruyucu ekipman kullanımlarına özen göstermesi gereklidir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **YAZICI VE FOTOKOPİ MAKİNASI KULLANMA TALİMATNAMESİ** | Doküman No |  |
| Yayım Tarihi |  |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**AMAÇ**

Bu talimatın amacı birimlerde bulunan normal yazıcı/ağ yazıcısının kullanımı ile ilgili işlemleri açıklamaktır.

**SORUMLULAR**

Kullanıcı Personel

**YÖNTEM**

1. Cihaz üzerinde bulunan elektrik açma-kapama düğmesinden açılır.
2. Cihazın üzerindeki kağıt çekmecesi açılarak kağıt yerleştirilir.
3. Ağa bağlı herhangi bir bilgisayar aracılığı ile yazılması gereken belge yazdırılır.
4. Cihaz üzerindeki “Devam” düğmesi kullanılarak yazdırmaya devam etmesi sağlanır.
5. Cihazın ekranı aracılığı ile verilen uyarılar dikkate alınarak Cihaz Kullanma Kılavuzu yardımıyla diğer problemlere çözüm bulunur.
6. Cihaz üzerindeki elektrik açma-kapama düğmesinden kapatılır.
7. Cihaz çalışırken enerjisi kesinlikle sigortadan kesilmez
8. Cihaz kullanımı bittikten sonra cihaz tuşları dezenfektan ile temizlenir.
9. Kullanılan bilgisayar ve yazıcıda gerekli olmayan yerlere dokunulmamaya hassasiyet gösterilir
10. Kullanıcılar cihazı kullandıktan sonra dezenfekte etmeden bir sonraki kullanıcıya bırakamaz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SU DEPOSU TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONU TALİMATI** | Doküman No | **TLM 021** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 20…** |
| Sayfa No | **1/1** |

**1.0 AMAÇ**: Yüksel-Rüstem Öztürk Anaokulu’nun su deposunun temizlik ve dezenfeksiyonunu sağlamak.

**2.0 KAPSAM**: Kurumumuzdaki su deposunun temizlik ve dezenfeksiyonunu kapsar.

**3.0 SORUMLULAR** :Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Temizlik Personeli

**4.0 TANIMLAR : Dezenfeksiyon:** Cansız yüzeyler üzerinde bulunan patojen mikroorganizmaların (bakteri sporları hariç) büyük bir çoğunluğunun ya da tamamının yok edilmesi veya üremelerinin durdurulması işlemidir. Dezenfeksiyon işlemi, bakteri sporları ve mikobakterileri etkileme seviyelerine göre yüksek, orta ve düşük dezenfeksiyon olarak 3 sınıfta değerlendirilir.

**5.0 FAALİYET AKIŞI :**

**Su Deposu Temizliği**

Temizleme işlemi başlamadan önce işlemi yapacak kişilerin kişisel temizlikleri kontrolü yapılır. Su tamamen boşaldıktan sonra zeminde kalan tortu tazyikli su ve fırçalarla temizlenir. Tortu tamamen bittikten sonra zeminde kalan tazyikli su ve fırçalarla temizlenir. Daha sonra 1/10 oranındaki sulandırılmış çamaşır sulu dezenfektan ile su deposunun yüzeylerine ve tabanına dökülür. Fırça yardımı ile taban ve yüzeye çamaşır sulu dezenfektan dağıtılır. Bu işlemden sonra depo zemin ve tüm yüzeyleri bol ve tazyikli suyla tekrar temizlenir. Son kez bol suyla temizledikten sonra boşaltma vanaları kapatılır ve ana depodan günlük depoya suyun gelmesi sağlanır. Temizlenen deponun tamamen dolması beklenir ve dolduktan sonra şebekeye verilir. Bu temizlik yılda bir kere yapılır. Direk şehir şebeke suyu kullanılmaktadır. Her gün ana depodaki su sistemine verilerek su sürekli yenilenir.

**Su Deposu Dezenfeksiyonu**

Su deposu boşaltılarak, yılda bir defa içi öncelikle kaba kirlerden arındırılarak genel ön temizlik yapılır. 10 lt suya 200 ml sodyum hipoklorit ilave edilerek bir solüsyon hazırlanır. Hazırlanan süspansiyon ile deponun iç duvarları bir fırça ile tüm yüzeylere badana yapar şekilde sürülür. Yaklaşık 20 dakika beklendikten sonra bol sui le durulanarak deponun su dolması beklenir. Aynı zamanda bu suyu tüm tesisata vermek suretiyle de bunların dezenfeksiyonu sağlanmalıdır. Klor ölçümünün hafta da en az 1 kez yapılması uygundur. Kaynaktan ve su deposundan yılda 2 defa numuneler alınarak halk sağlığı laboratuarında analizleri bakteriyolojik ve kimyasal analizleri yapılmaktadır.. Atık su tesisatı sızdırmazlık açısından ayda bir kez ve gerektiğinde kontrol edilerek kayıt altına alınır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **EĞİTİM PLANI** | Doküman No | **PL 004** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 2019** |
| Sayfa No | **1/1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EĞİTİM KURUMLARINDA HİJYEN ŞARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL EĞİTİM PLANI** | | | |
| **EĞİTİMİ VEREN**  **(Adı Soyadı)** | **EĞİTİM KONUSU** | **TARİH / SÜRE** | **KATILIMCI** |
| MERAL KAYA | Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ) | 15/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğretmen,  2. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğrenci, |
| MERAL KAYA |
| MERAL KAYA | Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ) | 15/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğretmen,  2. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğrenci, |
| MERAL KAYA |
| MERAL KAYA | Salgın hastalıkların yayılımı hakkında | 15/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğretmen,  2. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | 1. Öğrenci, |
|  |
| MERAL KAYA | Kişisel Hijyen | 15/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğretmen,  2. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğrenci, |
| MERAL KAYA |
| MERAL KAYA | El Hijyeni | 15/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğretmen,  2. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğrenci, |
| MERAL KAYA |
| MERAL KAYA | KKD’ nin kullanılması; | 15/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğretmen,  2. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Öğrenci, |
| MERAL KAYA |
| MERAL KAYA | Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Temizlik Pers. |
| MERAL KAYA | Kuruluşta kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhası | 21/ 09/ 2020  20 Dakika | 1. Temizlik Pers. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **EĞİTİM PLANI** | Doküman No | **PL 004** |
| Yayım Tarihi | **19/08/2020** |
| Revizyon No | **00** |
| Revizyon Tarihi | **.... / .... / 2019** |
| Sayfa No | **1/1** |

**EĞİTİM PLANI ÖĞRETMEN SEMİNER FOTOĞRAFI**



**AFİŞLER:**



